



elte | ppk

Eötvös Loránd Tudományegyetem
Pedagógiai és Pszichológiai Kar

A PPK MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI STRUKTÚRÁJA

Készült: PPK Dékáni Hivatal, 2021. szeptember 7.¹

Az új kari minőségügyi rendszer működésének biztosítéka egy olyan új komplex minőségirányítási struktúra, amely képes koordinálni a minőségfejlesztésben részt vevő szerteágazó szervezeti egységekben dolgozó munkatársak területtel kapcsolatos tevékenységét, miközben új elemként innovatív módon integrálja a már meglévő minőség támogató eszközöket. Ez a szervezet egyúttal alkalmas arra is, hogy felmérje és becsatornázza a különböző területeken felmerülő minőségfejlesztési igényeket, nyomon kövesse a nemzetközi standardok változását, illetve reflektáljon a MAB, az egyetemi minőségügy és a nemzetközi minőségbiztosítási szervezetek elvárásaira, azokat visszacsatolja a kari működésbe.

Az új minőségirányítási struktúra célja és feladata összefogni és működtetni a kari minőségügyi rendszert, amely három pilléren nyugszik:

- A) igazodva a tradíciókhoz és az egyetemmel szemben megfogalmazott jogszabályi és kormányzati, szakmai stratégiai dokumentumok elvárásaihoz, a kimeneti (teljesítmény) alapú minőségkövetelmények megvalósulását monitorozó **minőségbiztosítás** pillérjén;
- B) A korszerű, a nemzetköz trendekkel és az ESG követelményeivel összhangban álló, a folyamatok minőségi megvalósulását elősegítő, a minőséget nem befejezett eredményként, hanem folyamatosan jobbítandó és jobbítható működési mechanizmusok működtetéseként felfogó **minőségfejlesztés** pillérjén;
- C) és kari innovációként, a tevékenységekben közreműködők számára a mind magasabb minőség elérésben segítséget nyújtó **minőség támogatás** pillérjén.

¹ Az ELTE PPK Kari Tanácsa 95/2021. (IX.16.) számú határozatával fogadta el a dokumentumot.

A MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI RENDSZER

A PPK minőségirányítási struktúrájában résztvevők stratégiát alkotnak a kar minőségfejlesztésére, célokat állítanak, koncepciót dolgoznak ki, koordinálják és részt vesznek a megvalósításban, amit folyamatosan elemeznek és értékelnek. Ez utóbbiak eredményeképpen javaslatokat tesznek a korrekciókra és további fejlesztésekre így biztosítva a PDCA ciklus folyamatosságát².

Az adott területért való felelősség a *PPK Minőségpolitikájában*³ meghatározott stratégiai célok teljesülése mentén a következő feladatokat jelöli

- az adott terület feltárása,
- a konkrét fejlesztési célok meghatározása,
- a fejlesztéshez szükséges lépések megtervezése,
- a kapcsolódó folyamatok szabályozása,
- a lépések monitorozása,
- eredmények elemzése,
- beszámolás az elvégzett tevékenységről.

A minőségirányítási struktúra egyes résztvevőinek szerep- és hatásköre

Dékán: A feladat komplexitása, és annak a kar teljes tevékenységi körére való kiterjedtsége miatt a minőségirányítási tevékenység elsődleges felelőse a kar dékánja, aki a minőségkonceptió keretébe ágyazott fejlesztés ütemezett megvalósulásáért és ennek érdekében az érintett szereplők munkájának összehangolásáért felelős.

Felelős továbbá az alábbi, dékánhelyettesekhez nem osztott működési területeken a kari minőségügyért:

- kari szolgáltatások (ÉT, könyvtár);
- kari kommunikációs és marketing feladatok;
- doktori képzés stratégiai ügyei;
- kari szervezetfejlesztési és általános stratégiaalkotási ügyek;
- HR ügyek, személyi fejlesztés, kiválasztás, továbbképzések;
- gazdasági és pénzügyek;
- esélyegyenlőségi kérdések.

Kari minőségirányítási vezető: A dékán javaslatára a kari tanács által választott személy, aki felelős a minőségügyben érintett vezetők és a minőségügyi testület munkájának összehangolásáért, a minőségpolitikai célok konkrét megvalósításának megszervezéséért a dékánnal egyeztetésben.

Minőségügyi testület⁴: évente meghatározza a pontos minőségcélokat, megvizsgálja teljesülésüket, szükség szerint átdolgozza a koncepciót. Tagjain keresztül bevonja az egyes intézetek, tanszékek és további érintett egységek szakmai munkatársait.

² PDCA: plan – tervezés, do – cselekvés, check – ellenőrzés, act – beavatkozás

³ A PPK Minőségpolitikája még kialakítás alatt áll. Elkészültéig a PPK 2021-ben elfogadott minőségfejlesztési koncepciója jelzi a fejlesztési irányokat.

⁴ A kari Minőségirányítási Bizottság összetételét a kari SzMSz rögzíti, a testület létrehozása folyamatban van, várhatóan munkáját 2021. szeptember végén fogja megkezdeni.

Dékáni Hivatal: felelős a minőségirányítási struktúra koordinációjáért, ellátja a célok teljesülése érdekében szükséges operatív feladatokat, kapcsolatot tart valamennyi résztvevővel, és ellátja a dékán által a területen hozzá delegált feladatokat.

A dékáni vezetés tagjai: A minőségirányítási struktúra részét alkotják a dékáni vezetés önálló nevesített hatáskörrel rendelkező tagjai [dékánhelyettes(ek), dékáni biztos(ok)] az alábbiakban részletezettek szerint.

- **Oktatási ügyekért felelős mindenkori kari vezető (jelenleg dékánhelyettes):** az oktatási és képzési tevékenység, illetve az azt támogató szolgáltatási tevékenységek vonatkozásában a kari minőségügyért, valamint a minőség-támogatás pedagógiai tevékenységen alapuló rendszerének kialakításáért és működtetéséért felelős:
 - képzések alapítása, indítása;
 - képzések értékelése;
 - képzések fejlesztése, oktatás digitalizációja;
 - szakfelelősi rendszer;
 - oktatói munka értékelése az OHV alapján;
 - oktatói munka értékelése az oktatói-kutatói tevékenységek kataszterének oktatási pillére mentén;
 - hallgatói tanulmányi ügykezelés, szolgáltatások értékelése és fejlesztése;
 - rekrutáció;
 - folyamatleírások, folyamatszabályozás az oktatási területet illetően.

- **Tudományos ügyekért felelős mindenkori kari vezető (jelenleg dékánhelyettes):** tudományos és kutatási tevékenységek, illetve az azt támogató szolgáltatási tevékenységek vonatkozásában a kari minőségügyért felelős:
 - a tudományos munka értékelése az oktatói-kutatói tevékenységek kataszterének tudományos pillére mentén);
 - tudományos munka eredményességének és minőségének fejlesztését célzó javaslatok kidolgozása (kutatásetikai ügyek, kutatási infrastruktúra);
 - publikációkkal, könyvkiadással, kari lapokkal kapcsolatos ügyek;
 - tudományszervezési feladatok, folyamatok értékelése és fejlesztése;
 - tudománykommunikációs tevékenység;
 - tehetséggondozás;
 - kutatócsoporti struktúra értékelése, fejlesztése;
 - folyamatleírások, folyamatszabályozás a tudományos területet illetően.

- **Nemzetközi ügyekért felelős mindenkori kari vezető (jelenleg dékánhelyettes):** a nemzetközi kapcsolatok fejlesztése és értékelése és a nemzetközi ösztöndíjprogramok és mobilitási programokhoz kapcsolódó tevékenységek vonatkozásában a kari minőségügyért felelős.

- **Pályázati ügyekért felelős mindenkori kari vezető (jelenleg dékáni megbízott):** a pályázati aktivitás fokozására alkalmas intézkedések tervezése, és megvalósításuk koordinálása.

➤ **Általános dékánhelyettes:** a közéleti és harmadik missziós tevékenységek, illetve az azokat támogató szolgáltatási tevékenységek vonatkozásában a kari minőségügyért felelős:

- fizikai környezet kari stratégiai célok megvalósításához való megfelelése,
- fenntarthatósági, környezetvédelmi szempontok érvényesítése;
- a közéleti munka értékelése az oktatói-kutatói tevékenységek kataszterének közéleti pillére mentén.

„Munkacsoportok”: az éppen aktuális fejlesztési célok megvalósítására felállított ad hoc munkacsoportok. Elnöke az érintett fejlesztési területért felelős dékánhelyettes, illetve dékánhelyetteshez nem osztott terület esetében a dékán, vagy az általuk felkért kolléga. A minőségügyi testület kéri fel delegálásra témától függően az érintett fejlesztési terület szervezeti egységeinek vezetőit. A delegált tagok a minőségügy egyes részterületein képviselik az intézetet, hivatalokat, szolgáltató egységeket, részt vesznek az adott területre vonatkozó elvek és szabályok kidolgozásában. A munkacsoportok tagjai lehetnek azonosak a minőségügyi testületbe delegált tagokkal, valamint egy szervezeti egység delegálhatja ugyanazt a kollégát több munkacsoportba is.

A munkacsoportok munkáját a kari minőségirányítási vezető felügyeli, a munkacsoportok a minőségirányítási testületnek felelnek tevékenységükkel.

Kari minőségirányítási struktúra

