

Éves bizottsági beszámoló
Beszámolási időszak: 2022-es év

BIZOTTSÁG MEGNEVEZÉSE:	Tanárképzési Bizottság	ELNÖK NEVE:	Dr. Rapos Nóra
KITÖLTŐ NEVE:	Rapos Nóra		
KITÖLTŐ E-MAIL CÍME:	rapos.nora@ppk.elte.hu		

I. Célok, feladatok

1. Volt-e bármilyen rendkívüli feladat, tevékenység, ami eseti megkeresés útján csatornázódott be a bizottság elé?

Nem.

2. Kérjük sorolja fel a bizottság adott évre egyedileg kitűzött céljait, és azok megvalósulásának részleteit és / vagy elvégzett tevékenységeket.

Itt kifejezetten az aktuális célok bemutatását kérjük, a szabályzatban a bizottság hatásköreire, céljaira vonatkozó rendelkezéseket nem szükséges megismételni.

A 2022. év a tanárképzés új rendszerének kialakításával telt, amelyre a bizottság a kari vezetés jóváhagyása alapján előkészült. Valamint az év során a hálók kialakításának folyamatát, s a hozzá kapcsolódó döntések előkészítésében részt vállalt. A bizottság célja 2022-re, a szabályozásból fakadó új képzési program és képzési folyamat kialakítása volt. Ehhez kapcsolódó és elvégzett feladatok:

KÉPZÉSFEJLESZTÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ

- a kar vezetőinek tájékoztatása a változás szakmai tartalmáról, a képzés bevezetésnek várható nagyságrendjéről
- az új képzéshez kapcsolódó szakmai műhelyek elindítása
 - kurzusokhoz kapcsolódó szakmai teamek megalakítása hallgatók bevonásával
 - kurzusok közti egyeztetési folyamat lebonyolítása
- a PPK által vezetett gyakorlatokhoz partnerintézményi hálózat kialakítása a TKK partneriskolai hálózat bázisán – munkacsoport felállítása
 - a partneriskolák azonosítása TKK adatbázisból, esetleg hiányok azonosítása, új intézmények beemelése
 - a PPK és a kiválasztott partneriskolák közti együttműködés szakmai tartalmának és jogi kereteinek kialakítása – adatbázis
 - a köznevelési intézmények, pedagógusok igények és támogatásának azonosítása - ösztönzők kidolgozása - ENNEK ELVÉGZÉSE MÉG NEM TÖRTÉNT MEG.
 - tájékoztatás, tudásmegosztás megszervezése a kapcsolódó intézmények számára
- tanulást támogató rendszer felépítése és kidolgozása - FOLYAMATBAN
 - hallgatói segédanyagok kurzusoként, különös tekintettel az új gyakorlathoz kapcsolódó tárgyakra
 - a közös munkát támogató anyagok, tudásmegosztási keretek kidolgozása a köznevelésben dolgozó pedagógusok számára
- a kari (Budapest, Szombathely) humán erőforrás igény jelzése
- adminisztratív keretek kialakítása a pályaszocializációs gyakorlathoz
- új portfólió értékelési rendszer kidolgozása - FOLYAMATBAN

EGYÉB

- a tanárképzéshez kapcsolódó munka kataszterben történő azonosítása
- Új szakcsoport létrehozásának kezdeményezése a Pszichológia Intézeten belül

II. Működés

1. Amennyiben a bizottság elmúlt éves tevékenységében, munkájában volt olyan elem, amely stratégiai jelentőségű információt jelenthet a kari vezetőség számára, amire szeretné felhívni a vezetőség figyelmét, kérjük fejtse ki. Kérjük, amennyiben a bizottság működése rávilágít kari, rendszerszintű problémára vagy éppen sikerre azt itt jelezze.

- Új Szakcsoport létrehozása stratégiai jelentőségű szervezeti döntés
- A tanárképzésben megjelenő gyakorlatok és azok szervezése kari támogatást igényelt az órarendszervezésben (teremelosztás). Ez a támogatás sokban segíti a működést.

2. Lát-e olyan változást, tendenciát, körülményt, ami a bizottság hatáskörének, feladatának újragondolását eredményezheti és ami így a KT tagjai számára is releváns információ lehet?

Nem.

3. Merültek-e fel nehézségek a bizottság működésével kapcsolatban (pl. tagok passzivitása, tagok távolmaradása az ülésekről, egyenlőtlen feladatvállalás a tagok részéről, egyéb a saját működést vagy a szabályozási környezetet érintő probléma)?

Nem. Sőt, minden tag roppant komolyan veszi a munkáját.

4. Amennyiben releváns, kérjük javasoljon megoldást a bizottság hatékonyabb működésére, az esetleges nehézségek enyhítésére.

Nincs.

5. Elégedett-e a bizottság hivatali/kari támogatásával? A bizottság következő évi működéséhez szükség van-e további támogatásra a kari hivatalok részéről?

Nem látjuk a kereteket, hogy milyen támogatást vehetnénk igénybe.
Jelenleg a kar vezetése és a TH tanárképzéshez kapcsolódó kollégái minden esetben gyors és hatékony segítséget adtak a felmerült feladatokban.

III. Adminisztráció (tagság, ülések)

1. Amennyiben volt változás a bizottság összetételében, elnevezésében, céljaiban, működésében, van-e olyan elem ezek közül, amit fontosnak tart kiemelni, ha igen miért?

Krisztián Ágota új póttag.

2. Ülések száma és formája?

Az évben 8 hivatalos ülés volt, melynek jegyzőkönyveit az oktatási dékánhelyettesnek továbbítottuk. Az értekezletek TEAMS ülések. Ezen túl több olyan ülést szerveztünk, ahol egy-egy tag részfeladatokat dolgozott.